



---

---

## **Appel à candidature : Responsable paie et administration du personnel (H / F)**

---

---

L'O.S.E, Œuvre de Secours aux Enfants, est une association médico-sociale créée en 1912 à Saint Pétersbourg et reconnue d'utilité publique en France depuis 1951.

L'association est composée de 750 salariés répartis au sein de 35 d'établissements et services dans les domaines de la protection de l'enfance, de l'accompagnement Alzheimer, de la santé, du handicap et de la mémoire.

L'OSE recrute, pour son Siège social, situé 117 rue du Faubourg du Temple 75010 PARIS, un(e) :

### **Responsable paie et administration du personnel (H / F)**

#### **CDI – Temps plein**

#### **Rémunération selon la convention collective 66**

#### **Poste à pourvoir rapidement**

Rattaché à la Directrice des Ressources Humaines, le Responsable paie et administration du personnel est garant de la fiabilité du processus de Paie et des contrats de travail de l'Association.

Il/elle encadre une équipe de trois personnes et travaille en relation avec les Directeurs de sites, Chefs de service et Comptables.

#### **Missions :**

- Garantir la bonne application de la législation en matière d'établissement des contrats de travail et de normes de paie,
- Superviser la production de la paie pour les services du siège et certains établissements associatifs,
- Contrôler mensuellement les états de paies,
- Accompagner et conseiller les sites et services dans les processus d'élaboration de la paie (environ 800 bulletins par mois),
- Superviser et/ou réaliser des paies complexes,
- Communiquer efficacement sur les évolutions légales et conventionnelles en matière de paie,
- Former les nouveaux embauchés sur des fonctions impliquant la paie,
- Organiser et contrôler la production des déclarations obligatoires et des charges sociales,
- Assurer les relations avec les organismes de prévoyance, de mutuelle, de sécurité sociale, de retraite,
- Assurer l'interface avec le service Comptabilité pour le contrôle de gestion sociale,
- Référent associatif pour l'optimisation de l'utilisation du logiciel de paie EIG,
- Participer au projet d'intégration du logiciel de Gestion des temps et des activités (GTA).

#### **Profil :**

Diplôme en Ressources Humaines et/ou Paie

Expérience confirmée dans la fonction paie

Expérience d'encadrement d'équipe souhaitée

Connaissance de la CCNT 66 et du logiciel de paie EIG serait un plus

Rigueur, discrétion, bon relationnel, réactivité, force de proposition

**Si vous êtes intéressé(e) par cette offre, merci d'adresser un CV et une lettre de motivation à [recrutement@ose-france.org](mailto:recrutement@ose-france.org) en précisant dans l'objet du mail : Candidature Responsable Paie et ADP.**